

# Algemene Bankvoorwaarden

## Overzicht van aanpassingen vanaf 12.05.2021

Volgende artikelen uit de Algemene Bankvoorwaarden zullen als volgt aangepast worden op 12.05.2021.

### INLEIDING

2. De bank heeft als toezichhouders de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten (FSMA) en de Nationale Bank van België (NBB). De bank is in de FSMA-registers (zie [www.fsma.be](http://www.fsma.be)) ingeschreven als kredietinstelling en als **verzekeringstussenpersoon**. De bank is ook in de NBB-registers (zie [www.bnb.be](http://www.bnb.be)) ingeschreven als kredietinstelling.

De hoofdzetel van de bank is gevestigd in 1210 Brussel, Sterrenkundelaan 23. De cliënt kan de bank ook contacteren via haar kantoren verspreid over heel België, waarvan de coördinaten terug te vinden zijn op [nagelmackers.be](http://nagelmackers.be).

De bank is geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0404.140.107.

De communicatie tussen de cliënt en de bank verloopt via het beherend kantoor van de cliënt (tenzij anders bepaald of overeengekomen) en dit in het Nederlands of in het Frans, naar keuze van de cliënt. De communicatie met een kantoor in het Vlaams of Waals Gewest kan evenwel door de bank worden beperkt tot het Nederlands resp. het Frans. Wanneer de bank bij uitzondering het gebruik van een andere taal aanvaardt, impliceert dit voor de cliënt geenszins het recht om alle communicatie of een deel ervan in deze andere taal te laten verlopen.

De communicatie gebeurt hetzij 'face to face' met de bevoegde aangestelden van de bank (bijvoorbeeld in de kantoren van de bank) hetzij volgens de communicatiemiddelen en modaliteiten voorzien in deze Algemene Bankvoorwaarden (zie o.a. artikel 6) en in de toepasselijke specifieke reglementen en overeenkomsten.

Zaterdagen, zondagen, wettelijke feestdagen en banksluitingsdagen (de lijst van banksluitingsdagen wordt jaarlijks bijgewerkt en is steeds beschikbaar in alle kantoren van de bank, op [nagelmackers.be](http://nagelmackers.be) en op [febelfin.be](http://febelfin.be)) worden niet als bankwerkdagen beschouwd.

## HOOFDSTUK I - ALGEMENE BEPALINGEN

### Artikel 1 - Identificatie- en informatieplicht

§3. Indien de cliënt, zijn wettelijke vertegenwoordiger(s), zijn volmachthebber(s) of zijn uiteindelijke begunstigde(n) een 'PEP' ('Politically Exposed Person') is of zijn, dan moet hij de bank daarvan onmiddellijk en uitdrukkelijk in kennis stellen.

Elke wettelijk vertegenwoordiger of volmachthebber die 'PEP' is moet de bank daarvan eveneens onmiddellijk en uitdrukkelijk in kennis stellen. Een 'PEP' is elke natuurlijke persoon die:

- (1) een 'prominente publieke functie' bekleedt of bekleed heeft, of
- (2) een huwelijkspartner of een persoon die als gelijkwaardig met een huwelijkspartner wordt aangemerkt, een kind of een ouder is van een persoon bedoeld sub (1), of
- (3) een huwelijkspartner of een persoon die als gelijkwaardig met een huwelijkspartner wordt aangemerkt is van een kind van een persoon bedoeld sub (1), of
- (4) 'naaste geassocieerde' is van een persoon bedoeld sub (1).

'Prominente publieke functies' zijn deze bedoeld in de antiwitwasreglementering, met name:

- **staatschefs, regeringsleiders, ministers, staatssecretarissen en parlementsleden** of leden van soortgelijke wetgevende organen (in België inclusief het niveau van de Gewesten en Gemeenschappen);
- leden van bestuurslichamen van politieke partijen (zoals de leden van het partijbestuur, politieke raad, partijraad, directiecomité, dagelijks bestuur en partijsecretariaat);
- leden van hooggerechtschoven, grondwettelijke hoven of van andere hoge rechterlijke instanties met inbegrip van administratieve rechterlijke instanties, die arresten wijzen waartegen geen beroep openstaat, behalve in uitzonderlijke omstandigheden (zoals de raadsheren bij het Hof van Cassatie, het Hof van Beroep en het Arbeidshof, alsook de eerste Voorzitter, voorzitters, kamervoorzitters, staatsraden, assessoren en auditoren bij de Raad van State);
- leden van rekenkamers of van raden van bestuur van centrale banken (zoals de Gouverneur, leden van het Directiecomité en de Regentenraad van de Nationale Bank van België, de eerste voorzitter, voorzitters en raadsheren bij het Rekenhof);
- ambassadeurs, consuls, zaakgelastigden en hoge officieren van de strijdkrachten (zoals generaals, admiraals en vice-admiraals);
- leden van het leidinggevend, toezichthoudend of bestuurslichaam van overheidsbedrijven (zoals de CEO, Afgevaardigd of Gedelegeerd Bestuurder, voorzitter, bestuurders en leden van de Raad van Bestuur, voorzitter en leden van het Directiecomité en het uitvoerend comité en regeringscommissarissen);
- bestuurders, plaatsvervangend bestuurders en leden van de raad van bestuur of bekleeders van een gelijkwaardige functie bij een internationale organisatie (zoals de Europese Unie, de VN en de NAVO);

'Naaste geassocieerden' zijn zij bedoeld in de antiwitwasreglementering, met name elke natuurlijke persoon die samen met een persoon bedoeld sub (1) uiteindelijke begunstigde is van een rechtspersoon of van een andere entiteit of juridische constructie (bv. een fiducie, een trust...), of die met een persoon bedoeld sub (1) andere nauwe zakelijke relaties heeft, of die de enige uiteindelijke begunstigde is van een rechtspersoon of van een andere entiteit of juridische constructie die in feite werd opgericht ten behoeve van een persoon bedoeld sub (1).

### Artikel 2 - Wettelijke vertegenwoordigers van rechtspersonen

§1. De organen van rechtspersonen worden geacht een algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid te hebben zodat alle kwantitatieve of kwalitatieve beperkingen van die bevoegdheid alsook alle interne bestuursregels niet tegenstelbaar zijn aan de bank. De bank kan echter wel de eventuele begrenzingen van bedragen per verrichting en de eisen van meerdere handtekeningen (zoals de verplichte handtekening van twee bestuurders) toepassen die onder haar aandacht worden gebracht. Dat principe geldt voor de gehele relatie tussen de bank en de cliënt, ongeacht de dienst of het product in kwestie, wat met name het beleggingsadvies, het bepalen van het beleggersprofiel van de cliënt en de contracten en transacties die daaruit kunnen voortvloeien omvat.

§2. Wanneer de bevoegde organen van de rechtspersoon bij het verstrijken van het mandaat van een bestuurder zijn mandaat niet verlengen of geen nieuwe bestuurder benoemen, kan de bank, zoals algemeen aanvaard in naleving van de regels van het mandaat, aannemen dat de functie van de betrokken bestuurder blijft bestaan voor zover die nodig is om de continuïteit van het bestuur van de rechtspersoon te waarborgen tot een nieuwe bestuurder benoemd wordt of zijn mandaat verlengd wordt. Dat zal het geval zijn wanneer het wettelijk minimale aantal bestuurders niet meer bereikt wordt.

In dat geval kan de bestuurder wiens mandaat afgelopen is, met verhoogde voorzichtigheid, steeds zijn medewerking verlenen voor handelingen, verrichtingen of transacties die zonder zijn tussenkomst niet uitgevoerd zouden kunnen worden voor zover ze noodzakelijk en in het belang van de rechtspersoon zijn.

Voor zover het niet aan de bank is om te bepalen aan welke handelingen de bestuurder wiens mandaat verstreken is al dan niet zijn medewerking kan verlenen, rekening houdend met de voorzichtigheid waarmee hij moet handelen, met de noodzaak van de te verrichten handeling en met het belang van de rechtspersoon, kan de bank niet aansprakelijk worden gesteld door de cliënt indien ze weigert gevolg te geven aan bepaalde handelingen, verrichtingen of transacties die door de cliënt gevraagd worden door tussenkomst van die bestuurder.

Daaruit volgt ook dat de bank in geen geval aansprakelijk gesteld kan worden voor de schadelijke gevolgen die voor de cliënt rechtspersoon kunnen voortvloeien uit de deelname van een bestuurder wiens mandaat verstreken is aan de uitvoering van handelingen, verrichtingen of transacties in zijn naam.

De cliënt rechtspersoon vrijwaart de bank bovendien tegen elke vordering die tegen haar ingesteld zou worden als gevolg van de deelname van een bestuurder wiens mandaat verstreken is aan de uitvoering van handelingen, verrichtingen of transacties in zijn naam of voortvloeiend uit de weigering van de bank om dergelijke verrichtingen uit te voeren.

Het behoud van bestuurders nadat hun mandaat verstreken is, moet een uitzonderlijke situatie blijven. Het is aan de betrokken rechtspersoon en de bestuurders die, in voorkomend geval, gedwongen zijn in functie te blijven om alle nodige maatregelen te nemen om ervoor te zorgen dat benoemingen of verlengingen zo snel mogelijk uitgevoerd worden.

### Artikel 3 - Volmachten

§1. De bank stelt documenten ter beschikking van cliënten voor het verlenen van een onderhandse volmacht aan derden om in hun naam en voor hun rekening verrichtingen te stellen binnen de wettelijke en in deze Algemene Bankvoorwaarden bepaalde beperkingen. De bank heeft het recht om geen rekening te houden met volmachten verleend via andere documenten en/of niet ondertekend in aanwezigheid van een aangestelde van de bank.

Iedere volmachthebber is op dezelfde manier gebonden als de cliënt zelf, die zijn volmachtgebers erover zal informeren, door de bepalingen van deze Algemene Bankvoorwaarden.

De bepalingen van dit artikel gelden voor volmachten op een rekening, op een cliëntensafe of desgevallend op enige andere bankdienst, dit voor zover daarvan niet uitdrukkelijk wordt afgeweken in het betrokken volmachtdocument of reglement.

De cliënt kan ook een elektronische volmacht verlenen beperkt tot het gebruik van de elektronische betalingsmiddelen bedoeld in het reglement Online & Mobile Banking. Dit artikel is ook van toepassing op deze elektronische volmachten, behalve indien het reglement Online & Mobile Banking ervan afwijkt of ze aanvult.

De volmachtgebers en de volmachtgevers zijn samen hoofdelijk en ondeelbaar aansprakelijk voor alle verplichtingen t.a.v. de bank ontstaan in het kader van een volmacht en/of ingevolge verrichtingen of handelingen op basis van een volmacht.

§2. Indien meerdere volmachtgebers worden aangeduid, kunnen zij elk individueel optreden, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald op het volmachtdocument.

Onverminderd specifieke reglementaire of contractuele bepalingen die de volmachthebber met name toelaten om bevoegdheidsdelegaties toe te staan in het kader van de toepassingen voor bankieren op afstand, is elke volmacht persoonlijk en niet overdraagbaar noch delegerbaar.

Bij volmachten beperkt tot een plafondbedrag geldt die beperking voor de volmachthebber per transactie, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald op het volmachtdocument.

De volmachthebber op een zichtrekening is bevoegd om (steeds in naam en voor rekening van de volmachtgevende rekeninghouders):

- geldopnemingen in EUR of in andere valuta van die zichtrekening uit te voeren;
- elke betaalverrichting uit te voeren op die zichtrekening;
- elk beleggingsorder uitvoerbaar door debitering van deze zichtrekening (aankoop, onderschrijving...) door te geven;
- een termijnrekening te openen;
- de corresponderende rekeninguittreksels te ontvangen via een door hem gekozen verzendingskanaal (voor zover gangbaar binnen de bank);
- chequesformulieren of om het even welk ander document aan te vragen, in ontvangst te nemen en te gebruiken;

- debet- of kredietkaarten of de toegang tot andere vormen of middelen voor elektronisch bankieren aan te vragen, in ontvangst te nemen en te gebruiken;
- die zichtrekening af te sluiten.

De volmachtgever op een spaarrekening heeft dezelfde bevoegdheden, voor zover het gaat om verrichtingen die verenigbaar zijn met de wettelijke beperkingen eigen aan een spaarrekening.

De volmachtgever op een effectenrekening is bevoegd om (steeds in naam en voor rekening van de volmachtgevendende rekeninghouders):

- de corresponderende rekeninguittreksels te ontvangen via een door hem gekozen verzendingskanaal (voor zover gangbaar binnen de bank);
- elk order met betrekking tot de **financiële instrumenten** gedeponereerd in deze effectenrekening **door te geven** (verkoop, arbitrage, conversie ...), met inbegrip van **transfers** naar elke andere effectenrekening;
- die effectenrekening af te sluiten.

Een volmachtgever op een zichtrekening, spaarrekening of effectenrekening is niet bevoegd om namens de volmachtgever(s):

- een (andere) zichtrekening, spaarrekening of effectenrekening te openen;
- een krediet (in welke vorm ook, maar andere dan kredietkaarten) aan te vragen of aan te gaan;
- informatie te bekomen over het gebruik van kredietkaarten waarvan hij niet de kaarthouder is en die periodiek afgerekend worden via de rekening waarop zijn volmacht betrekking heeft;
- informatie te bekomen over kredieten waarvan hij geen medekredietnemer is en die gekoppeld zijn aan de rekening waarop zijn volmacht betrekking heeft (bv. voor de betaling van kredietaflossingen);
- de rekeningen gekoppeld aan een effectenrekening of aan een cliëntensafhuurovereenkomst te wijzigen.

Een cliëntensafhuurovereenkomst mag enkel worden stopgezet door de houder(s) ervan, niet door een volmachtgever. **In geen geval heeft een volmachtgever op een cliëntensafhuurovereenkomst buiten het toegangsrecht tot de cliëntensafe, enig recht ten aanzien van de bank met betrekking tot de cliëntensafe of tot de inhoud ervan. De volmachtgever moet bovendien alle bepalingen van de safhuurovereenkomst naleven.**

**§3. Elke volmachtgever kan een verleende volmacht steeds herroepen en elke volmachtgever kan steeds afstand doen van een door hem ontvangen volmacht. Die herroeping of verzaking moet schriftelijk gebeuren en wordt gericht aan het kantoor waar de volmachtgever zijn rekening(en) houdt. De bank houdt met de herroeping of verzaking van de volmacht zo vlug mogelijk rekening, en kan daarvoor pas aansprakelijk zijn vanaf de derde bankwerkdag na de kennisgeving van die herroeping of verzaking.**

Volmachten door twee of meer volmachtgevers samen toegestaan aan een derde kunnen steeds door elke medevolmachtgever afzonderlijk worden herroepen. De medevolmachtgever die de volmacht herroept, moet de andere medevolmachtgevers daarvan in kennis stellen. De bank kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor enig nadeel dat een medevolmachtgever zou ondervinden door het feit dat hij niet van de herroeping op de hoogte is.

Ingeval een volmacht eindigt ingevolge overlijden, onbekwaamverklaring, ontbinding, faillissement of kennelijk onvermogen, hetzij van de volmachtgever hetzij van de volmachtgever, of, wat volmachten betreft gegeven vanaf 1 september 2014, doordat de volmachtgever komt te verkeren in een staat van wilsonbekwaamheid bedoeld in artikel 488/1 of 488/2 van het Burgerlijk Wetboek en de volmacht niet voldoet aan de eisen om als de beschermingsvolmacht te kunnen gelden zoals voorzien in artikel 490 en 490/1 §2 van het Burgerlijk Wetboek, dan houdt de bank hiermee zo vlug mogelijk rekening, maar zij kan hiervoor pas aansprakelijk zijn vanaf de derde bankwerkdag na de kennisgeving ervan. De bank moet in geen geval zelf opzoeken verrichten indien een van deze gebeurtenissen zich zou voordoen. Bovendien kan de bank niet aansprakelijk gesteld worden indien een volmachtgever ondanks de intrekking van de volmacht nog cheques blijft uitschrijven of nog een debet- of kredietkaart of een code voor Online Banking of enige andere vorm van elektronisch bankieren zou blijven gebruiken.

In geval van een nieuwe en/of bijkomende houder van een rekening of cliëntensafe blijft elke voordien voor die rekening of cliëntensafe verleende volmacht behouden, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald.

**§4. Indien meerdere volmachtgevers onderling volmachten verlenen aan elkaar, dan heeft de beëindiging van één volmacht of de verzaking aan een van de volmachten door een volmachtgever tot gevolg dat de andere onderling verleende volmachten tegelijk eindigen.**

Het verlenen van een nieuwe volmacht op een cliëntensafe maakt een einde aan alle andere reeds bestaande volmachten op die cliëntensafe. Het verlenen van een nieuwe volmacht op een rekening of op een andere bankdienst maakt geen einde aan enige andere reeds bestaande volmacht op die rekening resp. op die andere bankdienst (tenzij anders voorzien in bijzondere of specifieke reglementen).

## Artikel 6 - Correspondentie

**§1. Correspondentie moet in het kader van dit artikel ruim begrepen worden en omvat elke schriftelijke of elektronische communicatie van de bank naar de cliënt, ongeacht het kanaal en ongeacht de inhoud. Het gaat onder meer over al dan niet wettelijk of reglementair verplichte mededelingen, (bijlagen bij de) rekeninguittreksels, beheersverslagen en periodieke overzichten van effectenrekeningen en vermogensportefeuilles.**

De bank kan gebruikmaken van verschillende kanalen waaronder Online & Mobile Banking, e-mail, tekstberichten, afficherings in de kantoren van de bank, nagelmackers.be en brief, en zal steeds kiezen voor een kanaal dat past in de context waarin de bank met de cliënt zakendoet.

**Uit het meedelen van een elektronisch mailadres (e-mail) aan de bank of het gebruik van Online & Mobile Banking kan de bank rechtsgeldig afleiden dat de cliënt instemt met het ter beschikking stellen van mededelingen via het respectievelijke elektronisch kanaal en dat dat kanaal past in de context waarin de bank met de cliënt zakendoet. De cliënt kan het tegendeel bewijzen met alle middelen van recht.**

**§2. De cliënt kan kiezen of hij zijn rekeninguittreksels elektronisch of per post ter beschikking gesteld wil krijgen, behoudens beperkingen in specifieke reglementen of bijzondere overeenkomsten.**

**§3. Correspondentie per post wordt naar keuze van de cliënt verzonden naar zijn woonplaats of maatschappelijke zetel, of naar een door hem opgegeven correspondentieadres.**

Herinneringsbrieven, ingebrekestellingen en betekeningen kunnen steeds geldig worden gericht aan de woonplaats en/of aan het correspondentieadres.

Voor rekeningen op naam van meerdere houders en verrichtingen voor rekening van meerdere personen wordt de **correspondentie per post** verstuurd naar het adres dat de houders in onderling overleg bepalen en meedelen aan de bank, of anders naar het adres van één medehouder naar keuze van de bank.

Iedere wijziging van de woonplaats en van het correspondentieadres moet onmiddellijk schriftelijk aan de bank worden meegedeeld. Alle **correspondentie per post** zal geacht worden geldig te zijn verzonden naar het laatste aan de bank meegedeelde adres. De bank is niet aansprakelijk voor schade ontstaan doordat de cliënt zijn adreswijziging niet (tijdig) meedeelt of doordat de cliënt niet (tijdig) kennis neemt van de hem ter beschikking gestelde **correspondentie**.

**§4. Op uitdrukkelijk verzoek van de cliënt kan de bank al dan niet akkoord gaan om in zeer uitzonderlijke gevallen de correspondentie per post voor de cliënt ter beschikking te houden in een kantoor van de bank. De bank kan haar eventuele akkoord met een dergelijke uitzondering op elk moment zonder voorbericht en zonder motivering herroepen.**

Ook in geval van dergelijk uitzonderlijk akkoord kan de bank steeds bepaalde correspondentie per post of op enige andere wijze aan de cliënt bezorgen, bijvoorbeeld in het kader van haar wettelijke informatieverplichtingen aan de cliënt.

De cliënt moet de in een kantoor van de bank te zijner beschikking gehouden correspondentie minstens om de 30 dagen afhalen. De bank heeft de mogelijkheid maar geen verplichting om niet tijdig afgehaalde correspondentie alsnog per post of op enige andere wijze aan de cliënt te bezorgen (met extra kosten ten laste van de cliënt), of ook om die na minstens zes maanden te vernietigen.

Alle door de bank op uitdrukkelijk verzoek van de cliënt conform deze §4 bij uitzondering in een kantoor van de bank ter beschikking gestelde correspondentie zal in elk geval worden beschouwd als regelmatig verzonden.

**§5. De cliënt wordt geacht minstens binnen de 30 dagen na de terbeschikkingstelling kennis te hebben genomen van zijn correspondentie, ongeacht hoe die ter beschikking wordt gesteld. Correspondentie wordt geacht ter beschikking gesteld te zijn op de datum die erop vermeld staat. De cliënt moet o.a. nagaan of de opgegeven rekeningstanden (zicht-, spaar-, en/of effectenrekeningen...) overeenstemmen met de werkelijke stand van die rekeningen. Indien hij onjuistheden vaststelt, moet hij schriftelijk protesteren binnen de bij artikel 22 bepaalde termijnen.**

Het bewijs van het verzenden van de **correspondentie** kan door de bank worden geleverd door voorlegging van een afschrift ervan of door elk ander middel, zelfs elektronisch.

De vermelding van een verrichting op een rekeninguittreksel of op een beheersverslag volstaat als bewijs van de uitvoering van de aan de bank gegeven opdracht en behalve wanneer opgelegd door wettelijke bepalingen moet geen ander bewijs worden verstrekt.

**De bank is niet aansprakelijk voor het verlies van correspondentie per post en mag de teruggekeerde correspondentie vernietigen na verloop van zes maanden.**

De brieven die naar de bank worden gestuurd, moeten duidelijk, correct en volledig de bank als geadresseerde vermelden, inclusief het volledige adres van het kantoor of de zetel waarvoor zij bestemd zijn.

De bank kan steeds per gewone of aangetekende post een controlerekeninguittreksel versturen naar de woonplaats van de cliënt of naar het door de cliënt vermelde adres.

## Artikel 9 - Uitvoering van aan de bank gegeven opdrachten

### §1. Algemeen

De bank voert de opdrachten van de cliënt uit conform zijn instructies. **Evenwel kan de bank de uitvoering opschorten of weigeren met name indien (de uitvoering van) die opdrachten strijdig zijn met wetgeving, vermoedelijk op enige wijze te maken hebben met fraude, belastingontwijking of illegale activiteiten waaronder witwassen of met het oog op controles in dit verband of indien ze onuitvoerbaar, tegenstrijdig, te ingewikkeld of te duur blijken. Zonder duidelijke instructies over de manier van uitvoeren, bepaalt de bank de wijze van uitvoering van de haar gegeven opdrachten.**

In geval van onenigheid tussen twee of meer houders, wettelijke vertegenwoordigers of volmachtgevers mag de bank (zonder daartoe verplicht te zijn) uit voorzorg de uitvoering van bepaalde verrichtingen weigeren en/of overgaan tot blokkering van de betrokken rekeningen, dit zolang de toestand van onenigheid aanhoudt.

Zij heeft het recht om elke keer als zij dit nuttig of noodzakelijk acht, een beroep te doen op derden om de ontvangen opdrachten uit te voeren. Elke op de creditzijde van een rekening geboekte som mag op gelijk welke wijze worden gebruikt door de bank, voor de uitvoering van de door de cliënt gegeven orders, zonder onderscheid van prioriteit tussen hen.

Elke inschrijving op de rekening van een verrichting waarvan de afloop niet gekend is op het moment van de inschrijving is, behoudens andersluidend beding, verricht 'onder voorbehoud van de goede afloop', ook al is deze clause niet uitdrukkelijk voorzien. Bij gebreke aan realisatie van de voorwaarde inzake voorbehoud van de verrichting, boekt de bank ambtshalve en zonder voorafgaand bericht de inschrijving in de rekening tegen.

Wanneer de bank voor rekening van de cliënt om het even welke documenten ontvangt of aflevert, kijkt zij deze zorgvuldig na, maar neemt zij geen enkele verantwoordelijkheid op met betrekking tot de echtheid, de geldigheid, vertaling of interpretatie. Behoudens wanneer zij hiertoe wettelijk gehouden is, heeft de bank geen verplichting om bij de cliënten het bewijs te doen toekomen van de uitvoering van de haar overgemaakte opdrachten.

Voor de uitvoering van opdrachten moet de bank de handtekening op de opdracht alleen vergelijken met de bij haar gedeponeerde specimen. Behoudens opzet of zware fout vanwege de bank, haar aangestelden of lasthebbers kunnen verrichtingen uitgevoerd op basis van vervalste handtekeningen of andere valse of vervalste elementen van een opdracht, aan de cliënt worden tegengeworpen, eventueel in afwijking van de gemeenrechtelijke principes.

## Artikel 11 - Tarieven, kosten, rentevoeten, wisselkoersen en belastingen

**§1.** De tarieven, kosten, rentevoeten en wisselkoersen van de bankproducten en -diensten worden ter kennis gebracht van de cliënt door middel van de Algemene Tarieflijst verkrijgbaar in elk kantoor en op nagelmackers.be, en/of door middel van een bijlage bij de rekeninguittrek, en/of per gewone brief en/of op elke andere gepaste wijze. Taksen, retributies en belastingen worden opgelegd van rechtswege.

Komen onder andere ten laste van de cliënt:

- kosten voor adviezen, opzoekingskosten in het archief naar aanleiding van de opvraging van documenten van welke aard ook, aflevering van afschriften, briefport, telefoonkosten, verzekeringen, erelonen, commissies, provisies en alle andere uitgaven verricht voor rekening van de cliënt of in zijn belang,
- administratiekosten bij uitoefening van het recht op toegang tot de persoonsgegevens van de cliënt,
- kosten voor het vestigen, **het tegenover derden tegenstelbaar maken, het behoud, het te gelde maken of de uitvoering van waarborgen, met inbegrip van verzekeringen,**
- **alle kosten verschuldigd op basis van een kredietovereenkomst,**
- administratiekosten veroorzaakt door de overdracht van schuldvorderingen die door een derde aan de bank wordt meegedeeld,
- opzoekings- en administratiekosten bij niet aan de bank meegedeelde adreswijzigingen (bv. bij rekeninguittrek of **correspondentie** die onbesteld aan de bank worden terugbezorgd),
- opzoekings- en administratiekosten bij niet-naleving van de wettelijke informatie- en identificatievereisten bedoeld in artikel 1,
- administratiekosten voor opgezegde rekeningen met tegoeden of financiële instrumenten die door de cliënt niet tijdig worden getransfereerd of afgehaald,
- kosten van door de bank verstuurd aangetekende brieven (ingebrekestellingen, opzeggingsbrieven ...) die kaderen in tekortkomingen van de cliënt t.a.v. zijn wettelijke en/of contractuele verplichtingen,
- dossierkosten i.v.m. de afhandeling van nalatenschappen (verhoogde kosten zijn mogelijk voor langdurige nalatenschapsdossiers, d.w.z. waarvan de afhandeling langer aansleept dan zes maanden na overlijden om enige reden vreemd aan de bank),
- belastingen, rechten of retributies zoals zegelrechten, registratierechten, btw, roerende voorheffing, beurstaks, taks op effectenrekeningen ..., die opeisbaar zijn wegens of naar aanleiding van de verrichtingen met de bank,
- wisselkosten, kosten voor buitenlandse betalingen, voor kredietkaarten, beursorders ...

De bank heeft steeds het recht om ambtshalve de rekeningen waarvan de cliënt (mede-) titularis is te debiteren met het bedrag van alle voornoemde kosten, belastingen en van de kosten voor producten en diensten door haar verstrekt. Indien de cliënt niet beschikt over een rekening met voldoende dekking voor betaling van deze kosten noch over een zichtrekening, dan kan de bank ambtshalve overgaan tot opening van een zichtrekening op naam van de cliënt en de kosten hiervan debiteren, mits de cliënt hiervan in kennis te stellen (bv. via een rekeninguittrek). Naast het recht om de kosten aan te rekenen op het ogenblik van het leveren van de dienst heeft de bank het recht de bovengenoemde kosten in één keer (jaarlijks) of gespreid (zesmaandelijks, driemaandelijks ...) al dan niet vooraf aan te rekenen.

**Indien de bank een belasting of taks aan de bron moet inhouden en de cliënt niet afdoende kan bewijzen dat deze inhoudingsplicht niet op hem van toepassing is, dan mag de bank de belasting of taks inhouden en/of voldoende tegoeden en/of financiële instrumenten van de cliënt blokkeren om de toekomstige inhouding van deze belasting of taks te verzekeren. Indien de bank door de fiscus verplicht wordt om de belasting of taks, al dan niet verhoogd met boetes, door te storten aan de fiscus, dan mag zij deze bedragen integraal ten laste van de cliënt leggen.**

## Artikel 12 - Waarborgen ten gunste van de bank

### §1. Eenheid van rekening

Overeenkomstig artikel 36 van deze Algemene Bankvoorwaarden.

### §2. Compensatie

**De bank kan steeds en zelfs na faillissement van de cliënt of in alle andere gevallen van samenloop, alle al dan niet opeisbare schuldvorderingen die zij ten laste van de cliënt bezit geheel of gedeeltelijk verrekenen met alle al dan niet opeisbare schuldvorderingen die de cliënt lastens de bank bezit en dit onafgezien van het feit of die schuldvorderingen zijn uitgedrukt in EUR dan wel in een vreemde munt.**

De bank kan eveneens een compensatie uitvoeren tussen opeisbare schuldvorderingen van een verschillende soort (bijvoorbeeld een debetstand op zichtrekening aanzuiveren met (de opbrengst van) financiële instrumenten op een effectenrekening na te gelde making) voor zover er een samenhang tussen beide schuldvorderingen bestaat (bijvoorbeeld een debetstand op zichtrekening naar aanleiding van een aankoop van financiële instrumenten zonder voldoende provisie op de zichtrekening, of naar aanleiding van de debitering van kosten, belastingen of taksen verbonden aan de effectenrekening). Indien noodzakelijk om tot compensatie te kunnen overgaan met opeisbare schuldvorderingen, is de bank gerechtigd om de financiële instrumenten eenzijdig te gelde te maken.

De bank kan te allen tijde de rekening waarvan de cliënt houder of medehouder is en die een debetsaldo vertoont, verrekenen met het creditsaldo van de rekening waarvan de cliënt enige houder is.

## §3. Inpandgeving en overdracht tot zekerheid

**§3.1.** Alle geldsommen, financiële instrumenten, documenten, goederen, waarden en handelspapieren die door de bank voor rekening van de cliënt worden aangehouden, worden door de cliënt aan de bank in pand gegeven tot zekerheid van alle bestaande en toekomstige verbintenissen van de cliënt van welke aard ook (o.a. uit hoofde van door de cliënt verleende of nog te verlenen borgstellingen, andere contractuele relaties, aansprakelijkheden, enz.), tegenover de bank, al dan niet samen met derden.

In geval van opeisbaarheid van deze verbintenissen, of bij vertraging in hun uitvoering, is de bank gerechtigd om de genoemde geldsommen, financiële instrumenten, documenten, goederen, waarden en handelspapieren voor zich te houden en om deze te gelde te maken volgens de door de wet voorgeschreven vormen, tot aanzuivering van deze verbintenissen in hoofdsom, de interesten, kosten of bijhorigheden.

**§3.2.** De cliënt draagt al zijn huidige en toekomstige vorderingen op derden over aan de bank tot zekerheid van alle bestaande en toekomstige verbintenissen van de cliënt van welke aard ook (o.a. uit hoofde van door hem verleende of nog te verlenen borgstellingen, andere persoonlijke zekerheidstellingen, andere contractuele relaties, aansprakelijkheden, enz.) tegenover de bank, al dan niet samen met derden. Deze overdracht omvat alle vorderingen van welke aard en uit welke hoofde ook op derden (o.a. vorderingen uit verkoop-, verhuur-, diensten-, bewaarings-, en verzekeringscontracten, vorderingen voortvloeiend uit de professionele activiteiten van de cliënt, vorderingen op financiële instellingen o.a. uit hoofde van rekeningtegoeden, vorderingen uit toegestane leningen en kredieten, vorderingen uit opbrengsten van roerende en onroerende goederen, pensioenen, vorderingen in contractuele en buitencontractuele aansprakelijkheid, vorderingen op alle overheden, enz.).

De cliënt zal de bank op haar eerste verzoek gedetailleerd informeren over de identiteit van zijn debiteuren en over de overgedragen vorderingen. De bank mag (1) de schuldenaars van de overgedragen vorderingen van die overdracht in kennis stellen en bij hen alle gewenste informatie over de overgedragen vorderingen opvragen, (2) alles doen om de overdracht aan derden te kunnen tegenwerpen, dit op kosten van de cliënt, (3) een exemplaar van de (krediet) akten waaruit de schulden van de cliënt tegenover de bank blijken, aan de schuldenaars van de overgedragen vorderingen bezorgen, (4) de bedragen aan de cliënt verschuldigd uit hoofde van de overgedragen schuldvorderingen, rechtstreeks ontvangen van de debiteur tegen eenvoudige kwitantie en zonder enige andere formaliteit of ingebrekestelling van de cliënt, en (5) de overdracht op een wettelijke manier te gelde maken tot aanzuivering van alle aan haar verschuldigde bedragen zoals in de vorige alinea beschreven.

## Artikel 17 - Aansprakelijkheid van de bank

### §1. Aansprakelijkheid in het algemeen

Behoudens toepasselijkheid van andere specifieke wettelijke of contractuele bepalingen is de bank slechts aansprakelijk voor opzet of grove schuld van haar of van haar aangestelden of lasthebbers.

De bank is in geen geval aansprakelijk noch voor overmacht, noch voor nadelige gevolgen daarvan op haar dienstverlening, noch voor schade die daardoor voor cliënten of derden kan ontstaan, zelfs niet indien verbintenissen die tot de voornaamste prestaties van de bank behoren door overmacht niet (helemaal) kunnen worden uitgevoerd.

Overmacht omvat o.a. volgende gevallen:

- sociale conflicten zoals staking van personeel van de bank;
- overval, inbraak in haar gebouwen of computersystemen, en andere gevallen waarbij de bank het slachtoffer wordt van ernstige criminaliteit en het verlies of misbruik van waarden of gegevens dat daaruit volgt;
- maatregelen opgelegd door of beslissingen genomen door enige Belgische, Europese, of andere buitenlandse, internationale of supranationale of andere overheid of door een andere bevoegde instantie, inclusief alle maatregelen van monetaire aard en alle rechtstreekse en onrechtstreekse nadelige gevolgen hiervan voor de cliënten (bv. inzake als gevolg daarvan ontstaan wisselkoersverlies, kredietbeperking, beperkingen aan de bankdiscretie ...);
- oorlog, terrorisme, onlusten, rellen en bezetting van (een deel van) het grondgebied;
- de buitenwerkingstelling van communicatiemiddelen zoals telefoon, e-mail of telefax, alsook van de elektrische en/of elektronische infrastructuur en het verlies van informatie of van gegevens dat daarmee gepaard gaat, tenzij dit veroorzaakt wordt door een grove schuld of opzet in hoofde van de bank of van haar aangestelden of lasthebbers;
- brand, aardbeving, overstroming, orkaan, windhoos, tornado, zware storm en andere natuurrampen, **pandemie of epidemie;**
- kernrampen.

Overmacht in hoofde van derden die diensten verlenen aan de bank geldt ook als overmacht in hoofde van de bank zelf (bv. poststaking, overval op geldtransporten, panne of inbraak bij partners die informatica- of andere diensten leveren ...).

Een aansprakelijkheid in hoofde van de bank houdt in geen geval in dat zij gehouden is onrechtstreekse schade van enige aard te vergoeden, zoals bijvoorbeeld kansderving of derving van winst, verlies van cliënten, imago schade of verstering van de werkzaamheden.

## Artikel 19 - Wijzigingen en mededelingen aan de cliënten

**§1.** De bank kan de Algemene Bankvoorwaarden, de bijzondere en specifieke reglementen en overeenkomsten waarmee ze worden aangevuld, en de tarieven en kosten van haar producten en diensten steeds wijzigen. De bank zal de cliënt van deze wijzigingen in kennis stellen minstens één maand vóór hun inwerkingtreding (tenzij afwijkende bijzondere overeenkomsten of ingevolge wettelijke of prudentiële verplichtingen).

Indien de cliënt niet handelt in het kader van zijn beroeps- of bedrijfswerkzaamheden en de wijzigingen betrekking hebben op een betalingsdienst of op een **betaalrekening** bedraagt deze termijn minstens twee maanden.

Tijdens de termijnen in alinea's 1 en 2 van de huidige paragraaf, heeft de cliënt het recht zijn relatie met de bank onmiddellijk en kosteloos op te zeggen. Desgevallend zal hij, voor de inwerkingtreding van de wijzigingen, de bank informeren dat hij die wijzigingen niet aanvaardt en dat hij de gewijzigde contracten, producten en diensten opzegt. Zonder dergelijke opzeg wordt de cliënt geacht deze wijzigingen te hebben aanvaard.

De voorgaande alinea is niet van toepassing indien de cliënt handelt in het kader van zijn beroeps- of bedrijfswerkzaamheden of indien de wijziging voortkomt uit een wettelijke of reglementaire verplichting.

**§2.** In afwijking van §1 volstaat het om de cliënt zo vlug mogelijk in kennis te stellen van volgende wijzigingen:

- wijzigingen die geen betrekking hebben op spaarrekeningen, indien de cliënt handelt in het kader van zijn beroeps- of bedrijfswerkzaamheden,
- wijzigingen die redelijkerwijze enkel in het voordeel van de cliënt zijn,
- louter tekstuele aanpassingen (bv. correctie van tikfouten, naamswijzigingen, actualisering bedrag fiscale vrijstelling ...).

In afwijking van §1 en van de vorige alinea volstaat het om de cliënt binnen een redelijke termijn op de hoogte te stellen van louter tekstuele aanpassingen (bv. correctie van tikfouten, naamswijzigingen, actualisering bedrag fiscale vrijstelling, verduidelijkingen zonder impact voor de cliënt ...).

**§3.** De wijziging van rentevoeten en wisselkoersen gebeurt overeenkomstig artikel 11.

**§4. Mededelingen en kennisgevingen aan de cliënt gebeuren overeenkomstig artikel 6.**

## Artikel 20 - Bankdiscretie

**§1.** Overeenkomstig de algemeen geldende bankgebruiken deelt de bank aan derden geen gegevens mee over haar cliënten en hun producten, diensten, tegoeden en verrichtingen, behalve

- indien zij daartoe wettelijk verplicht is;
- in het kader van de precontractuele fase of van de uitvoering van een overeenkomst met de cliënt;
- indien een wettig belang dit rechtvaardigt;
- indien de cliënt daarmee uitdrukkelijk instemt.

Gelden in dit verband niet als derden: iedere natuurlijke of rechtspersoon die, in uitvoering van een overeenkomst met de bank, tussenkomt in de relatie met de cliënt of bij de verwerking van zijn gegevens, zoals bijvoorbeeld werknemers, zelfstandige agenten, lasthebbers, onderaannemers en externe dienstverleners.

De discretieplicht in hoofde van de bank blijft gelden na overlijden van de cliënt, behalve ten aanzien van personen die de hoedanigheid van algemeen of bijzondere erfgerechtigde met betrekking tot banktegoeden of -producten van de overleden cliënt bewijzen.

## Artikel 21 - Verwerking van persoonsgegevens

**§2.** Cliënten die aan de bank persoonsgegevens van natuurlijke personen meedelen (bijvoorbeeld familieleden, vertegenwoordigers, werknemers, uiteindelijke begunstigen, contactpersonen ...) zullen dit enkel doen conform de geldende regelgeving, op voorwaarde dat die personen voldoende geïnformeerd worden over die mededeling van hun persoonsgegevens aan de bank en na aan die terbeschikkingstelling aan de bank meedelen. Elke betwisting over eventuele (terug)betalingen aan de bank van kredieten of andere verbintenissen conform een vooraf aan de cliënt bezorgde afrekening moet bovendien binnen de maand na de (terug)betaling aan de bank meegedeeld worden.

## Artikel 22 - Klachten

**§1.** De cliënt zal zo vlug mogelijk en minstens om de dertig dagen kennisnemen van alle aan hem gerichte mededelingen, (bijlagen bij de) rekeninguittreksels, beheersverslagen en periodieke overzichten van effectenrekeningen en/of vermogensbeheerportefeuilles, documenten en andere correspondentie ongeacht de wijze waarop ze ter beschikking worden gesteld, onverminderd bijzondere overeenkomsten hieromtrent.

**§2.** De cliënt moet elke betwisting over een verrichting die door de bank werd uitgevoerd en/of over de inhoud van de hem ter beschikking gestelde mededelingen, (bijlagen bij de) rekeninguittreksels, beheersverslagen en periodieke overzichten van effectenrekeningen en/of vermogensbeheerportefeuilles, documenten en andere correspondentie onverwijld en bovendien uiterlijk binnen drie maanden na die terbeschikkingstelling aan de bank meedelen. Elke betwisting over eventuele (terug)betalingen aan de bank van kredieten of andere verbintenissen conform een vooraf aan de cliënt bezorgde afrekening moet bovendien binnen de maand na de (terug)betaling aan de bank meegedeeld worden.

De cliënt moet elke betwisting over volgens hem onterecht niet uitgevoerde verrichtingen of opdrachten onverwijld en bovendien binnen drie maanden aan de bank meedelen, vanaf het ogenblik dat de terbeschikkingstelling van het bericht van uitvoering had moeten gebeuren.

Betwistingen over periodieke overzichten van effectenrekeningen en van vermogensbeheerportefeuilles (bv. portefeuilles discretionair vermogensbeheer) moeten aan de bank worden meegedeeld binnen 45 dagen na hun terbeschikkingstelling.

Betwistingen over orders in financiële instrumenten moeten echter aan de bank worden meegedeeld binnen twee bankwerkdagen na ontvangst van het bericht van uitvoering of, bij niet-uitvoering binnen twee bankwerkdagen vanaf het ogenblik dat de terbeschikkingstelling van het bericht van uitvoering had moeten gebeuren.

Indien de cliënt aan de bank geen betwisting meedeelt binnen de termijnen bedoeld in de vier vorige alinea's wordt hij geacht de betrokken verrichting (of de niet-uitvoering ervan) resp. de betrokken mededelingen, (bijlagen bij de) rekeninguittreksels, beheersverslagen en periodieke overzichten van effectenrekeningen en/of vermogensbeheerportefeuilles, documenten en andere correspondentie definitief en onherroepelijk te aanvaarden alsook definitief en onherroepelijk te verzaken aan elke mogelijke betwisting in dit verband. Voor elke eventuele fout, vraag of opmerking in dit verband kan de cliënt zich richten tot zijn beherend kantoor.

**§4.** De mededeling door de cliënt aan de bank bedoeld in §2 en §3 gebeurt schriftelijk of via de daartoe contractueel speciaal voorziene elektronische kanalen en voorzien van een elektronische handtekening of geavanceerde elektronische handtekening die voldoet aan de vereisten gesteld bij artikel 1322, lid 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Bij gebrek aan een dergelijke mededeling van de cliënt binnen de maximumtermijnen bedoeld in §2 en §3 wordt de inhoud (o.a. de rekeningsaldi) van de in §1 bedoelde mededelingen, (bijlagen bij de) rekeninguittreksels, beheersverslagen en periodieke overzichten van effectenrekeningen en/of vermogensbeheerportefeuilles, documenten en andere correspondentie onherroepelijk beschouwd als volledig aanvaard en goedgekeurd door de cliënt, en wordt de cliënt geacht definitief afstand te doen van elk recht op betwisting.

**§5.** De cliënt kan zijn klachten binnen de bank richten tot de Klachtendienst, Sterrenkundelaan 23, 1210 Brussel, per brief, via Online & Mobile Banking, via het elektronische formulier op de website van de bank ([nagelmackers.be/nl/contact/klachtenprocedure](http://nagelmackers.be/nl/contact/klachtenprocedure)) of per e-mail ([klachten@nagelmackers.be](mailto:klachten@nagelmackers.be)).

Indien de bank niet definitief kan antwoorden binnen 5 bankwerkdagen na ontvangst van zijn klacht, stuurt de bank een ontvangstbevestiging aan de cliënt. Binnen de 30 dagen bezorgt de bank aan de cliënt haar definitieve antwoord, of anders een verklaring waarom dat niet mogelijk is met een bevestiging van de verwachte antwoordtermijn. In elk geval zal de bank een definitief antwoord sturen aan de cliënt binnen een redelijke termijn rekening houdend met de complexiteit van de klacht.

De cliënt gaat er mee akkoord dat de bank zijn klacht op papier of op gelijk welke andere duurzame drager (bijvoorbeeld per e-mail) beantwoordt. De bank rekent voor de klachtbehandeling geen kosten aan.

Een klacht met betrekking tot (betalings)fraude zal slechts behandeld kunnen worden indien de cliënt een kopie bezorgt van een klacht neergelegd bij de politie of bij een andere bevoegde gerechtelijke instantie.

De cliënt die als natuurlijke persoon handelt voor zijn privébelangen, met uitsluiting van zijn professionele activiteiten, en die geen bevredigend antwoord heeft gekregen op zijn klacht m.b.t. bank- en betalingsdiensten, kan een beroep doen op de Ombudsdienst voor financiële diensten: Ombudsfin, North Gate II, Koning Albert II-laan 8 bus 2, 1000 Brussel telefoon 02 545 77 70, fax 02 545 77 79, [ombudsman@ombudsfin.be](mailto:ombudsman@ombudsfin.be) (zie eveneens [www.ombudsfin.be](http://www.ombudsfin.be)). De cliënt die als zelfstandige handelt of als onderneming kan eveneens beroep doen op de Ombudsdienst voor financiële diensten maar in dit geval enkel voor een klacht m.b.t. een krediet.

Indien het een klacht betreft aangaande de diensten verleend als verzekeringstussenpersoon kan de cliënt zich wenden tot de Ombudsdienst Verzekeringen: de Ombudsman van de verzekeringen, de Meeûsquare 35, 1000 Brussel, telefoon 02 547 58 71, fax 02 547 59 75, [info@ombudsman.as](mailto:info@ombudsman.as) (zie ook [www.ombudsman.as](http://www.ombudsman.as)).

Cliënten kunnen klachten ook richten aan de Algemene Directie Economische Inspectie bij de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie, Contact Center, Vooruitgangstraat 50, 1210 Brussel, telefoon 0800 12 033, fax 0800 12 057, [info.eco@economie.fgov.be](mailto:info.eco@economie.fgov.be). Formulieren en informatie zijn beschikbaar op <http://economie.fgov.be/en/https://meldpunt.belgie.be>.

Vragen of klachten over reclame van de bank kunnen ook worden gericht aan de Jury voor Ethische Praktijken inzake reclame (JEP), Barastraat 175, 1070 Brussel, telefoon 02 502 70 70, fax 02 502 77 33, [info@jep.be](mailto:info@jep.be) (zie ook [www.jep.be](http://www.jep.be)).

Voor klachten m.b.t. een online dienst van de bank kan de cliënt die als natuurlijke persoon handelt voor doeleinden buiten zijn handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteit zich ook wenden tot het Online Dispute Resolution-platform op [ec.europa.eu/odr](http://ec.europa.eu/odr).

## Artikel 26 - Bankoverstapdienst en slapende rekeningen

**§1.** Een consument die in België van bank wil veranderen voor zijn betalingsverkeer kan een beroep doen op de bankoverstapdienst, gebaseerd op interbancaire afspraken om het verhuizen van zijn betalingsverkeer te vereenvoudigen. Het verifiëren van de betaalrekening bij de vorige bank kan hier ook onder vallen. Om hiervan gebruik te maken richt de consument zich tot de bank waarnaar hij zijn betalingsverkeer wil verhuizen.

## Artikel 28 - Tegenstelbaarheid van verplichtingen in hoofde van de bank

Alle documenten die verbintenissen inhouden of vastleggen voor de bank zijn uitsluitend tegenstelbaar aan de bank indien zij de handtekening dragen van de personen die de bank statutair of krachtens geldige volmacht rechtsgeldig kunnen verbinden. De lijst van de personen die gemachtigd werden om de bank te vertegenwoordigen met de vermelding van hun bevoegdheden is raadpleegbaar hetzij via de publicatie in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad, hetzij via een schriftelijke bevestiging vanwege de bevoegde diensten van de bank, te contacteren op haar maatschappelijke zetel.

Zelfstandige agenten van de bank kunnen slechts in naam en voor rekening van de bank optreden voor de bankactiviteiten en -verrichtingen vermeld in artikel 4 van de Wet van 25 april 2014 op het statuut van en het toezicht op kredietinstellingen en beursvennootschappen, met uitsluiting van leasing en kredietactiviteiten. Eventuele andere activiteiten of verrichtingen van een bankagent, bijvoorbeeld als kredietmakelaar of als verzekeringstussenpersoon, worden nooit uitgeoefend voor rekening van de bank noch onder haar verantwoordelijkheid. Alle verrichtingen moeten bovendien geregistreerd worden op voorgedrukte en voorgenummerde documenten met briefhoofd van de bank, die daarvoor door de bank worden ter beschikking gesteld en waarvan de cliënt steeds een exemplaar in ontvangst moet nemen.

## HOOFDSTUK II – REKENINGEN EN BETAALMIDDELEN

### A. Algemene bepalingen betreffende rekeningen en betaalmiddelen

#### Artikel 36 - Eenheid van rekening

**Behoudens** andersluidende bijzondere overeenkomsten of wettelijke bepalingen vormen alle rekeningen geopend op naam van dezelfde houder(s), in de mate waarin hun werkingsmodaliteiten dit toelaten, de boekhoudkundige bestanddelen van één enkele en ondeelbare rekening-courant waarvan de credit- en debetsaldi elkaar voortdurend compenseren.

De verschillende rekeningen (met name de rekening-courant, de zichtrekening, de spaarrekening ...) van dezelfde houder(s) maken dus deel uit van een unieke rekening-courant, ongeacht of ze uitgedrukt zijn in EUR of in deviezen, of er verschillende rentevoeten en rentevoorwaarden op van toepassing zijn en of er al dan niet cheques of andere betaalmiddelen aan gekoppeld zijn.

De bank heeft het recht om op ieder ogenblik, door middel van een eenvoudige kennisgeving, overdrachten uit te voeren tussen de bestanddelen van de rekening-courant, ongeacht of ze uitgedrukt zijn in EUR of in deviezen, of er verschillende rentevoeten en rentevoorwaarden op van toepassing zijn en of er al dan niet cheques of andere betaalmiddelen aan gekoppeld zijn.

Bij toepassing van het principe van eenheid van rekening worden de tegoeden in vreemde munt omgezet in EUR tegen de koers van de dag vóór de omzetting waarbij alle kosten ten laste van de cliënt zijn.

De rekeningen die een eigen individualiteit dienen te bewaren bij toepassing van wettelijke bepalingen of bijzondere overeenkomsten worden niet in deze rekening-courant opgenomen.

### B. Bijzondere bepalingen betreffende rekeningen en betaalmiddelen

#### Artikel 37 - Zichtrekeningen

**§1.** De bank kan op verzoek van de cliënt een zichtrekening openen in EUR of in een andere munt.

**Een zichtrekening kan een betaalrekening zijn in de betekenis van artikel 1.9 8° Wetboek van economisch recht.**

Voor elk type zichtrekening bestaat er een specifiek reglement beschikbaar in elk kantoor van de bank en op nagelmackers.be. Daarin wordt voor elk type zichtrekening **verduidelijkt of het een betaalrekening is**, een overzicht gegeven van de werkingsmodaliteiten, o.a. de doelgroep waarvoor de zichtrekening is voorbehouden, de kosten(aanrekening), informatie over de credit- en debetinteressen, de toegelaten credit- en debetverrichtingen, het systeem van valutatdata en de mogelijke verzendingskanalen voor de rekeninguittreksels.

De cliënt zal kennisnemen van het corresponderende reglement en het aanvaarden alvorens zichtrekeningen te openen en aan te houden.

**§2.** Iedere natuurlijke persoon die in België zijn hoofdverblijf heeft en voldoet aan de door de artikelen VII.56/1-VII.59/3 van het Wetboek van economisch recht gestelde vereisten om van de basisbankdienst te genieten, heeft het recht om een **betaalrekening te openen** tegen de betaling van een door de wet bepaalde, beperkte bijdrage. De rekening biedt de mogelijkheid tot het storten, innen en opnemen van geld, het uitvoeren van overschrijvingen en doorlopende betalingsopdrachten, het domiciliëren van facturen en het verkrijgen van rekeninguittreksels.

#### Artikel 42 - Spaarrekeningen en termijnrekeningen

**§1.** De bank kan, **voor zover ze dit product commercialiseert**, op verzoek van een cliënt voor wie een dergelijke rekening is voorbehouden door de bank, een gereguleerde spaarrekening openen. **Het betreft een spaarrekening in EUR die voldoet aan de voorwaarden van artikel 2 van het KB WIB 92 (= het Koninklijk Besluit van 27 augustus 1993 tot uitvoering van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen van 1992), dat met name de toegelaten verrichtingen op die rekening en de onderdelen van de vergoeding (basisrente en premie) van die rekening bepaalt. Het betreft bovendien een rekening waarvan de interesten zijn vrijgesteld van roerende voorheffing tot een vastgesteld plafond indien voldaan wordt aan de voorwaarden van dit artikel.**

De bank kan, **voor zover ze dit product commercialiseert**, op verzoek van een cliënt voor wie een dergelijke rekening is voorbehouden door de bank, een niet-gereguleerde spaarrekening openen. Het betreft een spaarrekening **in EUR** die niet voldoet aan de voorwaarden van artikel 2 van het Koninklijk Besluit tot uitvoering van het Wetboek van de Inkomstenbelasting en die dus geen vrijstelling van roerende voorheffing geniet zoals voorzien in die bepaling. Deze rekening wordt door de bank voorbehouden voor bepaalde cliëntencategorieën zoals met name rechtspersonen.

Naast de Algemene Bankvoorwaarden verschaffen (pre)contractuele documenten bezorgd door de bank, waar de cliënt kennis van zal nemen vóór de opening van een spaarrekening en die hij vervolgens zal aanvaarden wanneer hij instemt met de opening van de rekening, voor elk type spaarrekening een overzicht van alle voorwaarden van de betrokken rekening. Die documenten bepalen onder meer de doelgroep waarvoor de rekening exclusief is voorbehouden, de basisrente en de aangroepremie, de toegelaten debet- en creditverrichtingen, het systeem van valutatdata en de mogelijke verzendingskanalen voor de rekeninguittreksels.

Die (pre)contractuele documenten zijn steeds beschikbaar in alle kantoren van de bank en op nagelmackers.be.

**§2.** De bank kan, **voor zover ze dit product commercialiseert**, op verzoek van een cliënt voor wie een dergelijke rekening is voorbehouden door de bank, een **termijnrekening openen** in EUR of in deviezen, overeenkomstig de bepalingen van het specifieke reglement van toepassing op de termijnrekeningen dat beschikbaar is in alle kantoren van de bank en op nagelmackers.be. De cliënt zal vóór de opening van een termijnrekening kennisnemen van dit reglement bezorgd door de bank en hij zal het vervolgens aanvaarden indien hij instemt met de opening van de rekening.

## HOOFDSTUK IV – BELEGGINGEN

### B. Transacties in financiële instrumenten

#### Artikel 48 - Orders met betrekking tot financiële instrumenten

**§4.** Voor aankooporders dient de cliënt de aan te kopen financiële instrumenten te dekken op het ogenblik waarop de order wordt doorgegeven door het storten van voldoende tegoeden op zijn rekening bij de bank **en door die tegoeden aan te houden tot aan de uitvoering en afrekening van de aankooporder.**

De cliënt kan de bank niet verplichten om aankooporders uit te voeren indien de aan te kopen financiële instrumenten niet door de cliënt werden gedekt op het ogenblik waarop de order wordt doorgegeven door het storten van voldoende tegoeden op zijn rekening bij de bank, noch de bank aansprakelijk stellen voor het niet, of niet tijdig uitvoeren van de aankooporder terwijl de rekening niet werd geïndebiet.

Bij aankoop van financiële instrumenten op een buitenlandse gereguleerde markt dient de cliënt dekking te verlenen in de munt waarin de verrichting dient plaats te vinden.

Voor verkooporders moet de cliënt de te verkopen financiële instrumenten aanhouden in een effectenrekening bij de bank.

Bij gebrek aan dekking in geval van aankooporder kan de bank beslissen om niettemin de order uit te voeren en dit voor risico van de betrokken cliënt.

Wanneer zou blijken dat geen dekking werd verleend **uiterlijk 24 uur na het uitvoeren van de order door de bank, dan kan deze, zonder hiertoe evenwel verplicht te zijn, onverwijld beslissen om de verrichting ambtshalve te vernietigen op kosten van de cliënt die de bank daarenboven zal vergoeden voor alle eventuele uitgaven en schade als gevolg van deze vernietigde verrichting. In dat geval zijn eventuele verliezen (bv. bij gedaalde beurswaarde) volledig ten laste van de cliënt.**

De bank kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het niet uitvoeren van een order als gevolg van de toestand op de gereguleerde markt en dus vreemd aan haar eigen wil.

Alle kosten verbonden aan de uitvoering van orders met betrekking tot financiële instrumenten zijn ten laste van de cliënt. Deze kostprijs wordt bepaald door de kosten die op de gereguleerde markt moeten worden betaald, verhoogd met het makelaarsloon van de bank en het makelaarsloon van haar correspondenten, vermeerderd met alle Belgische en buitenlandse heffingen. Indien de cliënt een order doorgeeft in een andere munt dan de munt van de aangeduide zicht- of spaarrekening, zal er een wisseltransactie worden uitgevoerd aan de op dat ogenblik geldende wisselkoers.

### C. Discretionair en adviserend vermogensbeheer

#### Artikel 53 - Discretionair en adviserend vermogensbeheer

**§2.** De cliënt kan genieten van de dienstverlening 'adviserend vermogensbeheer', overeenkomstig de bepalingen van **een bijzondere overeenkomst en een specifiek reglement.**

### D. Effectenrekeningen

#### Artikel 54 - Algemene bepalingen

**§1.** De cliënt kan aan de bank financiële instrumenten of andere roerende goederen in bewaring geven waartoe een effectenrekening geopend wordt op naam van de cliënt, die **in dat geval tevens houder moet zijn van een zicht- of spaarrekening bij de bank.**

De term 'financiële instrumenten' duidt in deze Algemene Bankvoorwaarden op alle financiële instrumenten (inclusief effecten) zoals gedefinieerd in de in België toepasselijke regelgeving.

**Kunnen als roerende goederen andere dan financiële instrumenten in een effectenrekening worden opgenomen:**

- edele metalen (in zoverre de aard van het edele metaal dit toelaat); en
- alle andere roerende goederen indien uitzonderlijk door de bank aanvaard.

**Voor zover de aard van de bovenvermelde roerende goederen het toelaat, gelden de bepalingen die in deze Algemene Bankvoorwaarden van toepassing zijn op financiële instrumenten mutatis mutandis ook voor de bovenvermelde roerende goederen.**

De bank kan bijkomende effectenrekeningen openen op naam van de cliënt, bijvoorbeeld **in het kader van een overeenkomst van discretionair vermogensbeheer.**